



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA MILNA

Jedinstveni upravni odjel
Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka

KLASA: 400-03/24-01/004

UR.BROJ: 2181-32-03/1-24-02

Milna, 07. veljače 2024. godine

Temeljem točke VI. Odluke o provedbi postupka jednostavne nabave radova za komunalnu djelatnost održavanja javne rasvjete na području Općine Milna koju je 07. veljače 2024. godine donio općinski načelnik, Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave objavljuje:

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

Naručitelj: OPĆINA MILNA,
Sridnja kala 1, 21405 Milna, OIB: 41430773588
Telefon: 021/636-212
email adresa: referent@opcinamilna.hr
Kontakt osoba: Tea Marinović, član povjerenstva

Predmet nabave: Održavanje javne rasvjete na području Općine Milna

Vrijeme na koje se sklapa ugovor: ČETIRI (4) godine

Opis predmeta natječaja:

Predmet natječaja je prikupljanje ponuda za usluge redovnog i interventnog održavanja javne rasvjete na području Općine Milna. Pod ovim se podrazumijeva održavanje uređaja i objekata javne rasvjete državne ceste, županijskih i lokalnih cesta odnosno nerazvrstanih cesta, mreže ulica u naseljima, na trgovima i mjesnim ulicama, održavanje podzemnih i zračnih kabela, pocinčanih i armiranobetonskih stupova, rasvjetnih tijela, zamjena dotrajalih svjetiljki sa svjetilkama bolje učinkovitosti, održavanje ormarića javne rasvjete, za razdoblje od četiri (4) godine od dana zaključivanja Ugovora.

Redovno održavanje i popravak objekata i uređaja javne rasvjete obuhvaća slijedeće: obilazak, pregled, te utvrđivanje stanja funkcionalnosti javne rasvjete očevidima na licu mjesta, te otklanjanje kvarova na zahtjev naručitelja. Izvoditelj mora prijave za izmjenom žarulja riješiti najkasnije u roku 5 dana od dana prijave, a hitne intervencije mora započeti rješavati odmah po dojavi, te o svemu voditi ažurnu evidenciju.

Izvoditelj će nabavu i ugradnju (montažu) materijala, opreme i elemenata nabavljati i izvoditi prema pravilima struke za predmetnu vrstu radova.

Predmetni poslovi opisani su u Troškovniku – cjeniku koji je sastavni dio ove natječajne dokumentacije, a trebaju se izvoditi sukladno pravilnicima i tehničkim normama ukoliko iste postoje za pojedine stavke Troškovnika, tehničkim propisima, pravilima struke i ostalim zakonima i propisima koji se odnose na predmetne radove.

Dodatni i naknadni radovi ne mogu se izvoditi ako ovlaštena osoba Ponuditelja ne obrazloži njihovu opravdanost, specificira ih po vrsti, količini, cijeni i roku, a Naručitelj na temelju toga ne da svoju suglasnost.

Mjesto izvođenja radova:

Naselja Milna sa izdvojenim dijelovima GP-a, Bobovišća, Ložišća, Bobovišća na moru, Podhume.

Način određivanja cijene za obavljanje poslova te način i rok plaćanja: Cijena za obavljanje poslova određena je prema troškovniku ponude te Programu održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture iz članka 19. Zakona o komunalnom gospodarstvu za svaku proračunsku godinu za vrijeme na koje se sklapa ugovor. Plaćanje će biti po stvarno izvršenim poslovima, dostavljenim računima za izvršene poslove u roku od 15 dana od dana dostave računa o izvršenom poslu naručitelja.

Cijena ponude izražava se u eurima i nepromjenjiva je tijekom trajanja ugovora o nabavi. Cijena ponude se piše brojkama.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ukoliko naručitelj prilikom pregleda ponuda utvrdi računsku pogrešku, naručitelj će ispraviti računsku pogrešku i o tome odmah obavijestiti ponuditelja čija je ponuda ispravljena te će od ponuditelja zatražiti da u roku 2 (dva) dana od dana primitka obavijesti potvrdi prihvaćanje ispravke računске pogreške. Ispravci se u ponudi jasno naznačuju. Mjerodavne su jedinične cijene upisane u Troškovniku.

Naručitelj je obavezan na osnovi rezultata i pregleda ocjena ponuda odbiti ponudu za koju ponuditelj nije prihvatio ispravak računске pogreške.

Obračun izvedenih radova obavljat će se temeljem privremenih situacija i okončanog obračuna, odnosno zapisnika o stvarno izvedenim radovima i ugovornim jediničnim cijenama kojeg izrađuje izvođač, a ovjerava ovlaštena osoba naručitelja koja za naručitelja obavlja nadzor (komunalni redar).

Plaćanje izvršenih radova ispunjava se prema ispostavljenim privremenim situacijama, odnosno ovjerenom zapisniku o stvarno izvedenim radovima koji potpisuju izvođač radova i komunalni redar, u roku od trideset dana po ovjeri istih i dostavi naručitelju, na žiro-račun izvođača.

Jamstvo izvršitelja za ispunjenje ugovora: Kao jamstvo radi osiguranja pravovremenog i kontinuiranog obavljanja komunalnih poslova u cilju ispunjenja odredbi ugovora, izvršitelj će po potpisivanju ugovora izdati naručitelju bankovnu garanciju u iznosu od 10% od ugovorne cijene, koju je isti ovlašten naplatiti u slučaju nepravovremenog i nekontinuiranog obavljanja komunalne djelatnosti održavanja objekata i uređaja javne rasvjete.

Rok za dostavu ponuda: 10 dana od dana dostave poziva za dostavu ponude gospodarskim subjektima.

Način dostave ponude: Ponude se podnose u zatvorenoj kuverti prijamnoj službi Općine Milna neposredno ili putem pošte preporučeno sa naznakom: »NE OTVARAJ – ZA NATJEČAJ ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE« i adresom ponuditelja (Sridnja kala 1, 21 405 Milna)

Ponuda mora sadržavati:

1. **Obrazac ponude** (*Prilog 1.*)
2. **Popunjen troškovnik** (*Prilog 2.*)
3. **Izjava o prihvaćanju uvijeta iz ponudbene dokumentacije** (*Prilog 3.*)
4. **Dokaz sposobnosti ponuditelja:**
 - Dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrnica ili izvod iz registra trgovačkog suda)
 - Potvrde BON1 I BON2,
 - Potvrda porezne uprave o plaćenim obvezama,
 - Ovjerenu izjavu da direktor tvrtke nije kažnjavao za kaznena djela iz oblasti gospodarstva te da se protiv njega ne vodi kazneni postupak,(Prilozi u originalu ili ovjereni preslici ne stariji od 6 mjeseci)
5. **Reference ponuditelja**
 - popis opreme, (*Prilog 4.*)
 - poslovni prostor, (*Prilog 5.*)
 - broj i struktura djelatnika. (*Prilog 6.*)
5. **Posebne pogodnosti koje nudi ponuditelj (odgoda plaćanja i drugo).** (*Prilog 7.*)
(Prilozi u originalu ili ovjereni preslici ne stariji od 6 mjeseci)

Rok valjanosti ponude: Ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponude.

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude: Kriterij za odabir ponude je ponuda sa najnižom cijenom, a koja ispunjava sve uvjete iz natječajne dokumentacije.

Ponude koje ne ispunjavaju uvjete iz ove dokumentacije biti će odbijene.

Ukoliko je cijena najpovoljnije ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave naručitelj može poništiti postupak nabave.

Bitni uvjeti ugovora

Nakon provedenog postupka naručitelj će s odabranim ponuditeljem u skladu s odabranom ponudom i pod uvjetima određenim u dokumentaciji za nabavu sklopiti ugovor.

Ugovorne strane su dužne potpisati ugovor u roku od 10 (deset) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru. U slučaju da odabrani ponuditelj ne ispuni navedenu obvezu, naručitelj će smatrati kako je ponuditelj odbio potpisati ugovor i da je odustao od svoje ponude.

Ostale obavijesti:

Odluka o odabiru ili poništenju donijeti će se najkasnije u roku 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju Naručitelj je obavezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-pošte, objavom na Internet stranicama Općine Ston).

Istekom dana objave dostava odluke se smatra izvršenom.

Radi zaštite svojih prava, ponuditelj ili natjecatelj koji je sudjelovao u postupku nabave može, u roku od tri dana od primitka pisane odluke o odabiru, uložiti prigovor naručitelju na odluku o odabiru radi nepravilnosti u postupku nabave.

Prigovor se podnosi u pisanom obliku, na adresu naručitelja. U prigovoru je potrebno navesti nepravilnosti s obrazloženjem i prijedlog za otklanjanje nepravilnosti.

Ponuditelji mogu dostaviti samo jednu ponudu

Kasnije prispjele i nepotpune ponude neće se razmatrati.

Povjerenstvo za pripremu i provedbu postupka jednostavne nabave



REPUBLICA HRVATSKA
OPĆINA MILNA
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
OPĆINSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

OPĆINA MILNA

Dokumentacija za dostavu ponude

Prilog 1. – Obrazac ponude

Predmet nabave: ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU OPĆINE MILNA

Evidencijski broj nabave: JN-7/24

Naručitelj: OPĆINA MILNA, Sridnja kala 1, OIB: 41430773588, telefon: 021/636-212, telefax:
021/636-212, internet adresa: www.opcinamilna.hr

Odgovorna osoba Naručitelja: Općinski načelnik, Frane Lozić.

1. Naziv ponuditelja:	
2. Adresa (poslovno sjedište):	
3. OIB:	
4. Broj računa – IBAN:	
5. Naziv poslovne banke:	
6. Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti)	Da Ne
7. Adresa za dostavu pošte:	
8. E-pošta:	
9. Kontakt osoba:	
10. Tel.	
11. Fax.	
12. Broj ponude:	

13. Datum ponude	
14. Rok valjanosti ponude	
15. Cijena ponude bez PDV-a:	
16. Iznos PDV-a:	
17. Cijena ponude s PDV-om:	

Ponuditelj:

M.P.

(Ovlaštena osoba za zastupanje Ponuditelja)

Prilog 2. - Troškovnik

TROŠKOVNIK

Za održavanje uređaja i objekata javne rasvjete na području Općine Milna

1. MATERIJAL I REZERVNI DJELOVI:

R.b.	Vrsta materijala	j.m.	kolicina	Jed.cijena bez PDV-a	Ukupno
1.	LED REFLEKTOR 200W	kom	10		
2.	LED REFLEKTOR 300W	kom	10		
3.	LED REFLEKTOR 100W	kom	20		
4.	RASTALNI ULOŽAK D01 16A	kom	100		
5.	LED LAMPA 30W	kom	20		
6.	LED ŽARULJA 20W E27	kom	80		
7.	LED LAMPA 50W	kom	10		
8.	LED LAMPA 100W	kom	10		
9.	LED ŽARULJA 50W E40	kom	40		
10.	BAKRENO UŽE 35 M2	m	300		
11.	KABEL 2x16 ALUMINIJSKI (ZRAČNI VOD)	m	300		
12.	STEZALJKA ZATEZNA ZA SKS	kom	40		
13.	STEZALJKA ZATEZNA ZA KUĆNI PRIKLJUČAK	kom	40		

14.	KABEL PPY 3x1,5	m	500		
15.	KABEL PPY 3x2,5	m	300		
16.	KABEL PPY 5x1,5	m	300		
17.	KABEL PPY 5x2,5	m	300		
18.	GRLO PORCULANSKO E27	kom	20		
19.	LED 8W GU 10	kom	20		
				UKUPNO:	

2. ELEKTROMONTAŽERSKI RADOVI (tekuće održavanje)

R.b.	Vrsta rada	j.m.	kolicina	Jed.cijena bez PDV-a	Ukupno
1.	Zamjena kompletne armature	kom	10		
2.	Izmjena žarulje	kom	200		
3.	Izmjena zaštitnog stakla ili sjenila	kom	10		
4.	Zamjena kompletne prepone	kom	10		
5.	Zamjena priključne razdjelnice	kom	20		
6.	Zamjena zračnog voda u rasponu od 30 metara	kom	20		
7.	Zamjena usponskog voda u kandelaberu bez obzira na tip	kom	10		

8.	Izrada NN kabela spojnice za kabele do 4x25 mm ²	kom	50		
9.	Demontaža postojećih metalnih stupova	kom	20		
10.	Demontaža postojećih drvenih stupova	kom	3		
11.	Podizanje, centriranje i učvršćenje »Fe« stupa do 8 m	kom	25		
12.	Podizanje, centriranje i učvršćenje »Fe« stupa preko 8 m	kom	10		
13.	Izmjena temeljne ploče na »Fe« stupovima	kom	10		
14.	Ugradnja konzola za zidne svjetiljke	kom	20		
15.	Izmjena grla	kom	20		
16.	Zamjena kompletnog osigurača u stupu	kom	20		
17.	Montaža uzidnog ormarića javne rasvjete	kom	5		
UKUPNO:					

3. PREGLED UREĐAJA I INSTALACIJA JAVNE RASVJETE

R.b.	OPIS	Jed. mjere	Cijena	Ukupno
1.	Sat rada	sat		
2.	Dežurstvo izvan radnog vremena	sat		

3.	Hitne intervencije izvan radnog vremena – redovni radni dan	sat		
4.	Hitne intervencije za vrijeme praznika i neradnim danom	sat		
5.	Korištenje osobnog automobila	sat		
6.	Korištenje osobnog automobila	km		
7.	Korištenje autokošare	sat		
8.	Korištenje autokošare	km		

REKAPITULACIJA:

1. MATERIJALA I REZERVNI DJELOVI:	
2. ELEKTROMONTAŽERSKI RADOVI (tekuće održavanje)	
Ukupno:	
PDV:	
SVEUKUPNO:	

UKUPNA PONUĐENA CIJENA (BEZ PDV-A) PONUDITELJA :	
---	--

POTPIS I PEČAT PONUDITELJA:

Prilog 3. – Izjava ponuditelja

IZJAVA

Kojom izjavljujemo da prihvaćamo uvijete iz ponudbene dokumentacije.

POTPIS I PEČAT PONUDITELJA:

Prilog 4. – Popis opreme

POTPIS I PEČAT PONUDITELJA:

Prilog 5. – Popis poslovnih prostora

POTPIS I PEČAT PONUDITELJA:

Prilog 6. – Broj i struktura djelatnika

POTPIS I PEČAT PONUDITELJA:

Prilog 7. – Posebne pogodnosti ponuditelja

(Navesti eventualne pogodnost plaćanja – odgoda plaćanja po ispostavljenim računima i slično.)

POTPIS I PEČAT PONUDITELJA:
