



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA MILNA**

Jedinstveni upravni odjel  
**Povjerenstvo za provedbu jednostavne  
nabave**

**KLASA: 400-03/24-01/005**  
**UR.BROJ: 2181-32-03/1-24-02**  
**Milna, 20. veljače 2024. godine**

Na temelju članka 6. stavak 3. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 16/23) i Odluci o početku postupka jednostavne nabave, Klasa: 400-03/24-01/005, Urbroj: 2181-32-01/1-24-01, Povjerenstvo za provedbu jednostavne nabave dostavlja

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDE**

**1. Opći podaci**

**1.1. Podaci o naručitelju :**

OPĆINA MILNA  
Sridnja kala 1, 21405 Milna o. Brač  
OIB: 41430773588

**1.2. Osoba zadužena za kontakt s ponuditeljima:**

Tea Marinović, administrativni referent  
tel: 021/636-212, e – mail: [referent@opcinamilna.hr](mailto:referent@opcinamilna.hr)

**1.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa**

Ne postoji gospodarski subjekt s kojim je Naručitelj u sukobu interesa

**1.4. Vrsta postupka nabave**

Jednostavna nabava ograničenim prikupljanjem ponuda (JN-10/24) – utvrđena je Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Milna od 14. prosinca 2023. godine

**1.5. Procijenjena vrijednost nabave:**

Procijenjena vrijednost nabave je 12.000,00 € (bez PDV-a). Ukoliko bi iznos najpovoljnije ponude bio veći od procijene vrijednosti nabave, Naručitelj zadržava pravo poništiti i ponoviti postupak jednostavne nabave.

## **2. Komunikacija između Naručitelja i ponuditelja**

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i ponuditelja obavlja se isključivo na hrvatskom jeziku, elektroničkim sredstvima ili putem e – maila.

Naručitelj se obvezuje odgovoriti na zahtjeve za pojašnjenjem i dodatnim informacijama vezane uz poziv za dostavu ponude na hrvatskom jeziku i isključivo na zahtjeve dostavljene elektroničkim sredstvima komunikacije ili pisanim putem na protokol JUO Općine Milna.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj će odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom 8 (osmog) dana od dana objave poziva za dostavu ponude staviti na raspolaganje kao i osnovnu dokumentaciju o nabavi putem web stranici Općine Milna (<https://www.opcinamilna.hr/dokumenti-i-obraci/postupci-javne-i-jednostavne-nabave/> )

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom 4 (četvrtog) dana od dana objave poziva za dostavu ponude.

Ponuditelj je dužan odgovoriti Naručitelju na postavljeni upit vezan za dostavljenu ponudu u roku od 4 (četiri) dana od dana postavljanja pitanja.

## **3. Podaci o predmetu nabave**

### **3.1. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave je Izrada Idejnog rješenja višenamjenske sportske dvorane „ŠPACO“ prema projektnom zadatku, a koji je sastavni dio ovog Poziva.

### **3.2. Mjesto izvršenja ugovora**

Mjesto izvršenja ugovora je Milna.

### **3.3. Rok isporuke usluge**

Rok isporuke usluge je 30 dana od dana zaključenja ugovora.

## **4. Uvjeti sposobnosti**

### **4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

- a) Izvod iz upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta, ne stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog poziva.
- b) Izjava Ponuditelja kojom potvrđuje da nema dugovanja prema Općini Milna.
- c) Izjava o nekažnjavanju.

### **4.2. Tehnička i stručna sposobnost**

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet godina koji prethode toj godini izvršio minimalno jedan ugovor isti ili sličan ovom predmetu nabave.

Tehničku i stručnu sposobnost gospodarski subjekt dokazuje propisom o urednom izvršenju usluge koji sadrži:

- Naziv tvrtke i adresa Naručitelja,
- Naziv tvrtke i adresa izvršitelja
- Predmet ugovora iz koje treba biti vidljivo da je riječ o realizaciji navedenih vrsta radova

- Vrijednost ugovora (bez PDV - a)
- Razdoblje u kojem su izvedene usluge

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva natjecatelji ili ponuditelji mogu dostaviti **u neovjerenoj preslici**. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave

## **5. Podaci o ponudi**

### **5.1. Cijena ponude**

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu (bez PDV-a) i izražava se u EUR.

Jedinična cijena iz ponude je fiksna i nepromjenjiva za svo trajanje ugovora.

Jedinične cijene iz ponude obuhvaćaju sve troškove, popuste i izdatke Ponuditelja vezano za predmet nabave.

Ponuda se izrađuje bez naknade.

Ukoliko Ponuditelj nije u sustavu PDV – a, tada na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje na istom mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a , a mjesto za upis PDV -a ostavlja prazno.

### **5.2. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 15 dana od isteka roka za dostavu ponude.

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u obrascu ponude.

### **5.3. Način izrade ponude:**

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuda mora sadržavati:

- a) popunjeni ponudbeni list
- b) dokumente tražene točkom 4. ovog Poziva

### **5.5. Rok za dostavu ponuda:**

8 dana od dana dostavljanja poziva.

### **5.4. Način dostavljanja ponuda i adresa :**

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, naznakom ponude koja se nudi

„EVIDENCIJSKI BROJ: JN – 10/24 – IZRADA IDEJNOG RJEŠENJA VIŠENAMJENSKE SPORTSKE DVORANE „ŠPACO“- NE OTVARAJ

Ponuda se dostavlja na adresu ponuditelja: OPĆINA MILNA, Sridnja kaća 1, 21 405

Milna, otok Brač.

Ako omotnica nije označena kao što je gore navedeno, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost zbog gubitka ili preranog otvaranja ponude.

## **6. Plaćanje:**

30% u roku od 8 dana od dana potpisivanja ugovora, a ostatak u roku od 60 dana od dana isporuke usluge.

## **7. Kriterij za odabir ponude**

Prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom sukladno članku 15. stavak 1. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Općine Milna („Službeni glasnik Općine Milna“, broj 16/23)

#### 8. Rok za donošenje odluke

Rok za donošenje i objavu odluke o odabiru ponude ili poništenju nabave iznosi dvadeset dana od isteka roka za dostavu ponude.

Povjerenstvo za provedbu jednostavne nabave



## PROJEKTNI ZADATAK

**INVESTITOR:**

Općina Milna, otok Brač  
Sridnja kala 1, 21405 Milna, Hrvatska  
OIB: 41430773588

**GRAĐEVINA:**

Višenamjenska sportska dvorana – „ŠPACO“

**LOKACIJA:**

k.č. 1715/1, 1680/2 i 1680/1; k.o. 301612 Milna,

**MJESTO I DATUM:**

Milna, veljača 2024.

## OPIS PROJEKTA:

Planira se izgradnja višenamjenske sportske dvorane u okviru obuhvata sportsko-rekreacijskog centra - R2, slobodnostojeće građevine katnosti prizemlja i kata, koja će služiti kao multifunkcionalni prostor za sportske i rekreacijske aktivnosti. Građevina će se prostirati na parceli s maksimalnom ozelenjenošću i minimalnim utjecajem na okoliš. Objekt će biti funkcionalno organiziran s glavnim ulazom na jugoistočnoj strani za pristup sportskoj dvorani i dodatnim vanjskim tribinama u svrhu korištenja polivaletnog platoa.

## PREDMET PROJEKTOG ZADATKA:

1. Izrada idejnog rješenja

## OPĆENITO

Izgradnja športsko-rekreacijske građevine u Milni na Braču, nekretnini dijela katastarskih čestica oznake k.č. 1715/1, 1680/2 i 1680/1; k.o. 301612 Milna, ul. Put sv. Josipa, radi se na zahtjev investitora, Općina Milna, otok Brač, Sridnja kala 1, 21405 Milna, Hrvatska, OIB: 41430773588, u daljnjem tekstu: investitor.

Projektirana građevina nalaziti će se unutar obuhvata elaborata: I. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja OPĆINE Milne, u daljnjem tekstu: I. ID PPUO Milne, unutar zone oznake R2 – sportsko-rekreacijske – „Stanko Poklepović – Špaco“

- Prema odredbama PPUO-a, kartografski prikaz 01.Korištenje i namjena površina predmetna čestica se nalazi unutar zone R2 – sportsko-rekreacijske.

Predviđena je izgradnja športsko-rekreacijske slobodnostojeće građevine sa 2 višenamjenske sportske dvorane.

Dvorane su smještene u prizemlju građevine sa svim popratnim prostorijama kao što su porta, sanitarije za posjetitelje, svlačionice, spremište rekvizita, itd.

Na katu se nale tribine za veliku dvoranu, administrativni uredi i spremište za rekvizite vanjskog višenamjenskog platoa.

Svi prostori prizemlja i kata čine jednu funkcionalnu cjelinu.

Na području GP-a naselja Milna planiran je sportsko-rekreacijski centar „Stanko Poklepović – Špaco“ (R2). Na ovom području moguća je izvedba natkrivenih igrališta ili **sportske dvorane**, površine do najviše 40% površine područja

Prema odredbama čl. 52. i 68. PPUO-a omogućava se gradnja sportske dvorane za tjelesnu kulturu koji se može planirati unutar GPN-a, sportsko-rekreacijski centar „Stanko Poklepović – Špaco“ (R2).

## LOKACIJA

Građevna čestica se nalazi u mjestu Milna, u sustavu općine Milna na otoku Braču, Splitsko-dalmatinska županija.

Športsko-rekreacijska građevina je planirana na dijelu građevinskih čestica (u daljnjem tekstu: građevna čestica) katastarske oznake k.č. 1715/1, 1680/2 i 1680/1; k.o. 301612 Milna.

- Prema odredbama PPUO-a, kartografski prikaz 01.Korištenje i namjena površina predmetna čestica se nalazi unutar zone R2 – sportsko-rekreacijske

---

Investitor:  
Građevina:  
Lokacija:  
Sadržaj:

Općina Milna, otok Brač  
Višenamjenska sportska dvorana - Špaco  
k.č. 1715/1, 1680/2 i 1680/1; k.o. 301612 Milna  
Projektni zadatak

## 1. Izrada idejnog arhitektonskog rješenja:

obuhvaća konceptualni dizajn građevine i njenog okoliša. Evo što sve može biti dio idejnog arhitektonskog rješenja:

- **Konceptualni dizajn građevine:** To uključuje vanjski izgled zgrade, raspored prostorija unutar zgrade, strukturu, dimenzije i oblik zgrade. Ovo obuhvaća i funkcionalnu organizaciju prostora, kao što su lokacija ulaza, raspored dvorana, svlačionica, administrativnih prostora i drugih funkcionalnih dijelova.
- **Fasada:** Idejno rješenje treba sadržavati prijedlog fasadnog dizajna koji može uključivati upotrebu materijala, boje, teksture i detalja kako bi se postigao željeni estetski izgled i harmonija s okolnim ambijentom.
- **Tlocrti i nacrti:** Idejni tlocrti i nacrti trebaju prikazati raspored prostorija, dimenzije, položaj zgrada na parceli i slično. Ovo može uključivati tlocrte svake etaže, poprečne presjeke, uzdužne presjeke, pogled s ulice i drugih relevantnih pogleda.
- **Trodimenzionalni prikazi:** Renderi ili trodimenzionalni modeli zgrade mogu pomoći u vizualizaciji kako će zgrada izgledati u stvarnosti, omogućujući investitorima i ostalima da bolje razumiju konceptualni dizajn.
- **Urbanistička integracija:** Uključuje kako će zgrada biti integrirana u okolinu, uključujući prometne rute, pristupne putove, parkirališta i uređenje okoliša. To može uključivati i mjere za očuvanje okoliša i pejzaža.
- **Održivost:** Idejno rješenje može sadržavati prijedloge za održive elemente kao što su korištenje obnovljivih izvora energije, energetska efikasnost, recikliranje materijala i slično.
- **Sigurnost:** Uključuje planiranje sigurnosnih aspekata zgrade, kao što su protupožarni sistemi, evakuacijski putevi, osvjetljenje i slično.

